

Na podlagi 314. člena Statuta Univerze v Mariboru (Ur. list RS, št. 41/2021 – UPB 13) je Senat Fakultete za kmetijstvo in biosistemske vede Univerze v Mariboru na svoji 32. redni seji dne 5.9.2022 sprejel

P R A V I L N I K
O PRIZNANJIH, ZAHVALAH IN SVEČANI LISTINI
FAKULTETE ZA KMETIJSTVO IN BIOSISTEMSKE VEDE UNIVERZE V MARIBORU

Splošne določbe

1. člen

Ta pravilnik ureja podelitev priznanj, zahval in svečanih listin (v nadaljevanju: priznanja), vrsto in število priznanj, pogoje in kriterije, obliko in postopek za podelitev ter druga vprašanja v zvezi s priznanji Fakultete za kmetijstvo in biosistemske vede Univerze v Mariboru (v nadaljevanju: Fakulteta).

2. člen

Priznanja Fakulteta podeljuje za namen posebnega priznavanja izjemnih uspehov, zaslug, dosežkov in sodelovanja posameznikom in inštitucijam za znanstveno raziskovalno, strokovno in izobraževalno delo ali dosežke, ki so pomembno prispevali k uveljavitvi, razvoju in ugledu Fakultete ter gospodarskim subjektom in fizičnim osebam za sodelovanje in spodbujanje razvoja Fakultete.

3. člen

Fakulteta podeljuje:

- priznanja raziskovalcem za izjemne dosežke na znanstveno raziskovalnem področju,
- priznanja za izjemne dosežke na področju sodelovanja z gospodarstvom,
- priznanja za pedagoško delo,
- priznanja za strokovno delo pri razvoju Fakultete,
- priznanja študentom za izjemen študijski uspeh,
- priznanja doktorantom za raziskovalne dosežke,
- zahvale študentom za izjemno delo na področju obštudijskih dejavnosti,
- zahvale posameznikom in institucijam za uspešno sodelovanje s Fakulteto,
- posebna priznanja dekana,
- zahvale sodelavcem ob upokojitvi za vestno delo,
- priznanja "Zlati klas" za življenjski doprinos h kakovosti in ugledu Fakultete,
- "Svečane listine",
- priložnostna priznanja Fakultete.

V tem Pravilniku se izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

4. člen

Postopke za podelitev priznanj vodi posebna Komisija za priznanja Fakultete (v nadaljevanju: Komisija), razen če Statut Univerze v Mariboru ali ta pravilnik ne določa drugače.

5. člen

Komisijo sestavljajo:

- prodekan za kakovost Fakultete, ki je predsednik Komisije in njen član po funkciji,
- visokošolski učitelji in visokošolski sodelavci (vsaka Katedra lahko predlaga enega člana),
- 2 nepedagoška delavca (en član iz vrst strokovnih služb ali tehnični sodelavec ali tajnik fakultete, in en član s posestva Fakultete, Botaničnega vrta ali vodja posestva),

ki jih z mandatno dobo štirih (4) let imenuje Senat Fakultete.

S strani študentov so v Komisijo imenovani do štirje (4) predstavniki študentov tako, da tvorijo vsaj petino članov Komisije. Z mandatno dobo enega (1) leta jih imenuje Študentski svet Fakultete.

Član Komisije ali Senata, ki je nominiran za priznanje, v času odločanja o njegovi kandidaturi ne sme prisostvovati na seji.

6. člen

Komisiji posredujejo predloge za priznanja: dekan, prodekani, predstojniki Kateder, najmanj trije visokošolski učitelji ali sodelavci, Senat Fakultete, področne Komisije Fakultete, Študentski svet Fakultete ali najmanj trije študenti, tajnik, vodja Botaničnega vrta, predstojnik posestva Univerzitetnega kmetijskega centra ali najmanj trije nepedagoški delavci.

Predlogi morajo biti podani pisno in morajo biti utemeljeni, skladno z določili tega pravilnika. Predlogom morajo biti priložena zahtevana dokazila. Če predlog podaja Senat Fakultete ali Študentski svet Fakultete ali področna Komisija Fakultete, mora biti predlogu priložen izpis sklepa organa. Predlogi kandidatur se podajo na Komisijo najkasneje do 1. novembra tekočega leta. Komisija lahko rok za oddajo vlog za posamezna priznanja podaljša.

Komisija pregleda, oceni in poda mnenje za vsak pravočasno prispel popolni predlog. Nepravočasne predloge s sklepom zavrže. Za nepopolne predloge strokovne službe pozovejo predlagatelje, da jih v treh dneh dopolnijo.

Za pregled popolnosti vlog in delo z njimi je zadolžena strokovna služba Fakultete oz. tajnik Fakultete.

O vsakem predlogu poda Komisija pozitivno ali negativno mnenje. Pozitivno mnenje lahko Komisija poda le za predloge, ki povsem izpolnjujejo pogoje in kriterije iz tega Pravilnika. Izpolnjevanje vseh pogojev pa še ne pomeni, da je predlog potrjen.

Če je Komisiji posredovan samo en ali dva predloga, se posreduje Senatu Fakultete predlog za kandidata, za katerega je glasovalo dve tretjini vseh članov Komisije. Če je Komisiji posredovano več predlogov, se najprej glasuje o vseh predlaganih kandidatih. V drugem krogu glasovanja se odloča med kandidatom, ki sta se uvrstila na prvi dve mesti. Senatu Fakultete se posreduje predlog za kandidata, za katerega je glasovalo dve tretjini vseh članov Komisije (razen če posamezen člen tega Pravilnika ne določa drugače). Komisija posreduje predloge za podelitev priznanj, za katere je sprejela pozitivno mnenje Senatu Fakultete. Neodvisno od Komisije lahko Senatu Fakultete poda predloge tudi dekan.

O podelitvi priznanj dokončno odloči Senat Fakultete.

O dokončnem nesprejetju predloga na Senatu Fakultete strokovne službe obvestijo predlagatelje.

7. člen

Priznanja podeljuje Fakulteta na dan Fakultete, in sicer 18. novembra. V izjemnih primerih so priznanja lahko podeljena tudi ob drugih priložnostih. Priznanja podeljuje dekan.

8. člen

O podelitvi priznanj Fakulteta vodi posebno »Knjigo priznanj, zahval in svečanih listin FKBV UM«, v katero se pod zaporedno številko vpišejo podatki o prejemniku, datum sklepa Senata Fakultete o podelitvi priznanja in kratka obrazložitev.

Knjiga je javno dostopna in jo hrani Fakulteta kot listino trajne vrednosti.

Priznanje raziskovalcu za izjemne dosežke na znanstveno raziskovalnem področju

9. člen

Priznanje raziskovalcu za izjemne dosežke na znanstveno raziskovalnem področju prejme visokošolski učitelj ali visokošolski sodelavec ali raziskovalec za vrhunske uspehe, dosežke in zasluge pri znanstvenoraziskovalnem delu.

Pri presoji uspešnosti, dosežkov in zaslug kandidata Komisija in Senat upoštevata kandidatov izjemni prispevek na znanstveno raziskovalnem področju, kjer se kot izjemni dosežki štejejo (citiranost, objave v visoko rangiranih znanstvenih revijah, število točk po merilih ARRS, uspešnost pri pridobivanju znanstveno raziskovalnih projektov, patenti, inovacije, idr.). Izjemnost se izkazuje v izjemnem odstopanju od povprečja in od pričakovanih rezultatov na posameznem področju.

Predloge lahko posreduje dekan, prodekan, Senat Fakultete, predstojnik Katedre, Komisija za znanstvenoraziskovalne zadeve Fakultete, Komisija za ocenjevanje kakovosti Fakultete ali trije visokošolski učitelji oz. raziskovalci.

Predlog mora vsebovati:

- ime in priimek predlaganega kandidata z ustreznim nazivom,
- ime in naziv predlagatelja priznanja ali sklep organa,
- utemeljitev predloga.

Posameznik lahko prejme priznanje največ enkrat v obdobju petih let. Po preteku tega obdobja pa le za nove uspehe, dosežke in zasluge.

Vsako leto se lahko podeli eno priznanje.

Priznanje za izjemne dosežke na področju sodelovanja z gospodarstvom

10. člen

Priznanje za izjemne dosežke na področju sodelovanja z gospodarstvom prejme visokošolski učitelj ali visokošolski sodelavec ali raziskovalec.

Pri presoji uspešnosti, dosežkov in zaslug kandidata Komisija in Senat upoštevajo kandidatov prispevek na področju sodelovanja z gospodarstvom, kjer se kot izjemni dosežki štejejo obseg sodelovanja z gospodarskimi subjekti (število sodelovanj, pridobljena sredstva) in prisotnost v gospodarskem prostoru (članstvo v delovnih skupinah, odborih, združenjih, število in obseg široko dostopnih strokovnih publikacij).

Predloge lahko posreduje dekan, prodekan, Senat Fakultete, predstojnik Katedre, Komisija za ocenjevanje kakovosti Fakultete ali trije visokošolski učitelji oz. raziskovalci.

Predlog mora vsebovati:

- ime in priimek predlaganega kandidata z ustreznim nazivom,
- ime in naziv predlagatelja priznanja ali sklep organa,

- utemeljitev predloga.

Posameznik lahko prejme priznanje največ enkrat v obdobju petih let. Po preteku tega obdobja pa le za nove dosežke.

Vsako leto se lahko podeli eno priznanje.

Priznanje za pedagoško delo

11. člen

Priznanje se lahko vsako leto podeli do enemu visokošolskemu učitelju in do enemu visokošolskemu sodelavcu za njegovo izredno kakovostno delo na področju pedagoškega procesa in dela s študenti.

Predloge lahko posreduje dekan, prodekan, Senat Fakultete, predstojnik Katedre, Študentski svet Fakultete, Komisija za študijske zadeve Fakultete, Komisija za ocenjevanje kakovosti Fakultete ali trije visokošolski učitelji. V kolikor predlagatelj ni Študentski svet Fakultete, mora Komisija o predlaganem kandidatu za priznanje pridobiti pozitivno mnenje Študentskega sveta Fakultete.

Predlog mora vsebovati:

- ime in priimek predlaganega kandidata z ustreznim nazivom,
- ime in naziv predlagatelja priznanja ali sklep organa,
- utemeljitev predloga,
- izpis rezultatov anket o študentskem mnenju.

Pri presoji uspešnosti, dosežkov in zaslug kandidata Komisija in Senat upoštevajo kandidatovo pedagoško delo, kjer se kot izjemni dosežki štejejo rezultati študentih anket (pogoja: v zadnjih petih letih kandidat nikoli ni bil ocenjen pod povprečjem Fakultete in je v preteklem študijskem letu bil uvrščen med prvo četrtino najvišje ocenjenih na Fakulteti zaposlenih pedagoških delavcev), izjemno delo z diplomanti, razvoj novih pedagoških pristopov in avtorska študijska literatura kandidata.

Posameznik lahko prejme priznanje največ enkrat v obdobju petih let. Po preteku tega obdobja pa le za nove uspehe, dosežke in zasluge.

Vsako leto se lahko podelita do dve priznanji.

Priznanje za strokovno delo pri razvoju fakultete

12. člen

Priznanje za strokovno delo pri razvoju Fakultete prejme nepedagoški delavec fakultete za pomemben prispevek za nemoteno delo Fakultete ali za prispevek k dvigu ugleda Fakultete.

Prejemnik priznanja je en nepedagoški delavec vsako leto iz strokovnih služb ali skupine tehniških sodelavcev in največ en delavec iz posestva Fakultete: Univerzitetni kmetijski center FKBV (Pohorski dvor in Meranovo) ali v Botaničnem vrtu.

Predlog mora vsebovati:

- ime in priimek predlaganega kandidata,
- ime in naziv predlagatelja priznanja,
- utemeljitev predloga.

Predloge lahko posredujejo dekan, prodekan, Komisija za ocenjevanje kakovosti Fakultete, tajnik Fakultete, vodja posestva, vodja Botaničnega vrta ali trije nepedagoški delavci.

Vsako leto se lahko podelita do dve priznanji.

Posameznik lahko prejme priznanje največ enkrat v obdobju petih let. Po preteku tega obdobja pa le za nove prispevke.

Priznanje študentu za izjemen študijski uspeh

13. člen

Priznanje najuspešnejšemu diplomantu dodiplomskega in podiplomskega študijskega programa. Priznanje se podeli do enemu diplomantu preteklega študijskega leta iz vsakega študijskega programa. Pogoj za prvo stopnjo študija je povprečna ocena izpitov najmanj 9 in odlično ocenjeno diplomsko delo (če ga program predvideva). Pogoj za drugo stopnjo študija je povprečna ocena izpitov najmanj 9 in odlično ocenjeno magistrsko delo.

V kolikor je študentov z najboljšo oceno na študijskem programu več, se upoštevajo še naslednji kriteriji:

- čas trajanja študija,
- publicistična aktivnost,
- sodelovanje v raziskovalnih projektih,
- aktivnosti v obštudijskih dejavnostih,
- sodelovanje v organih Fakultete in Univerze v Mariboru.

Predlog mora vsebovati:

- ime in priimek predlaganega kandidata,
- utemeljitev predloga.

Predloge posredujejo strokovne službe Fakultete iz uradnih evidenc.

Vsako leto se lahko podeli do dve priznanji za vsak študijski program.

Priznanje doktorantu za raziskovalne dosežke (dr. Avrelije Cencič)

14. člen

Priznanje za izjemne raziskovalne dosežke se podeljuje doktorantu, ki je zaključil študij v preteklem akademskem letu.

Pri presoji uspešnosti, dosežkov in zaslug kandidata Komisija in Senat upoštevajo doktorantove raziskovalne dosežke (objave raziskovalnih dosežkov v znanstvenih revijah ali na znanstvenih simpozijih, patente, monografije idr.).

Predlog mora vsebovati:

- ime in priimek predlaganega kandidata,
- ime in naziv predlagatelja priznanja ali sklep organa,
- utemeljitev predloga.

Predlagatelji so dekan, prodekan, vodja doktorskega študijskega programa, mentor, Komisija za znanstveno raziskovalno dejavnost Fakultete ali Komisija za ocenjevanje kakovosti Fakultete.

Priznanje se podeli največ enemu kandidatu (doktorantu) letno.

Zahvala študentu za izjemno delo na področju obštudijskih dejavnosti

15. člen

Zahvalo študentu za izjemno delo na področju obštudijskih dejavnosti se podeli študentu na podlagi utemeljitve predlagatelja.

Predlagatelji so dekan, prodekan, Komisija za študijske zadeve Fakultete, predstojnik Katedre, Študentski svet Fakultete ali trije študenti.

Vključeni so lahko tudi študentski funkcionarji, vendar v takšnih primerih ne more biti predlagatelj Študentski svet Fakultete.

Zahvala se lahko podeli največ do trem študentom vsako leto.

Zahvala posameznikom in institucijam za uspešno sodelovanje s fakulteto

16. člen

Zahvala posameznikom in inštitucijam za uspešno sodelovanje s Fakulteto prejme fizična ali pravna oseba za pomemben prispevek k razvoju in dvigu ugleda Fakultete.

Predlagatelji so dekan, prodekan, predstojnik Katedre, vodja Botaničnega vrta in vodja posestva UKC.

Predlog mora vsebovati ime kandidata ali skupine, ime predlagatelja ali sklep organa in utemeljitev predloga.

Zahvala se podeli največ do trem kandidatom vsako leto.

Posebno priznanje dekana

17. člen

Dekan lahko podeli tudi druga posebna priznanja, ki niso določena v pravilniku.

Priznanje ali zahvala dekana Fakultete se lahko podeli visokošolskim učiteljem in sodelavcem, raziskovalcem ter študentom in diplomantom vseh stopenj izobraževanja za pomembne dosežke. Priznanje dekana se lahko podeli tudi drugim fizičnim in pravnim osebam, ki so s svojim delom pomembno prispevale k ugledu Fakultete.

Posebno priznanje se lahko podeli največ do trem kandidatom vsako leto. O posebnem priznanju dekana ne odločajo drugi organi Fakultete.

Zahvala sodelavcu ob upokojitvi za vestno delo

18. člen

Zahvala sodelavcu ob upokojitvi se podeli sodelavcu za dolgoletno vestno delo na Fakulteti in je bil redno zaposlen na Fakulteti vsaj 10 let.

Predlagatelj zahvale je dekan, prodekan, tajnik Fakultete, Senat Fakultete, Komisija za ocenjevanje kakovosti Fakultete, predstojnik Katedre, trije visokošolski učitelji oz. raziskovalci, vodja Botaničnega vrta in vodja posestva UKC.

Predlog mora vsebovati ime kandidata, ime predlagatelja ali sklep organa in utemeljitev predloga.

Letno se lahko podeli več zahval.

Priznanje "Zlati klas" za življenjski doprinos h kakovosti in ugledu Fakultete

19.člen

Priznanje se podeli upokojenemu sodelavcu, ki je v času zaposlitve na Fakulteti s svojim vrhunskim raziskovalnim in pedagoškim delom ter sodelovanjem z gospodarstvom pomembno prispeval h kakovosti Fakultete in njenemu ugledu v javnosti.

Predloge posreduje dekan, prodekan, tajnik Fakultete, Senat Fakultete, predstojnik Katedre, Komisija za ocenjevanje kakovosti Fakultete ali trije visokošolski učitelji oz. raziskovalci, vodja posestva UKC in vodja Botaničnega vrta.

Predlog mora vsebovati ime kandidata, ime predlagatelja ali sklep organa in utemeljitev predloga.

Letno se lahko podeli eno priznanje.

Svečana listina

20. člen

Priznanje lahko prejmejo organizacije, skupnosti, podjetja, društva in posamezniki za izjemen doprinos k razvoju Fakultete (npr. izdatna finančna pomoč pri izgradnji infrastrukture, donacije večje raziskovalne opreme, dolgoletno izdatno štipendiranje študentov, skupno dolgoletno delovanje v velikih raziskovalnih projektih, izjemno ugledna in težko dosegljiva mednarodna nagrada ali priznanje zaposlenega delavca...).

Predloge za nagrade lahko Komisiji posredujejo dekan, tajnik Fakultete, Senat Fakultete, vodja katedre, Komisija za ocenjevanje kakovosti Fakultete, vodja posestva UKC in vodja Botaničnega vrta.

Predlog mora vsebovati ime kandidata ali skupine, ime predlagatelja ali sklep organa in utemeljitev predloga.

Za podelitev svečane listine se morajo soglasno strinjati člani Komisije in člani Senata.

Priznanje "Svečana listina" predstavlja listina. V svečani listini mora biti navedeno komu in za kakšne uspehe in zasluge se podeljuje, sklep Senata o podelitvi in datum podelitve.

Fakulteta lahko vsako leto podeli 1 svečano listino.

Priložnostna priznanja Fakultete

21. člen

Priložnostna priznanja Fakultete se podelijo ob posebnih priložnostih (obletnice, slavnostni dogodki, ipd.) poslovnim partnerjem in posameznikom za dolgoletno uspešno sodelovanje s fakulteto.

Predloge posreduje dekan, prodekan, tajnik Fakultete, Senat Fakultete, predstojnik Katedre, Komisija za ocenjevanje kakovosti Fakultete, trije visokošolski učitelji oz. raziskovalci, Študentski svet Fakultete, vodja posestva UKC in vodja Botaničnega vrta.

Fakulteta lahko podeli ob določenih priložnostih neomejeno število priložnostnih priznanj Fakultete.

22. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika prenehajo veljati določila Pravilnika o priznanjih, zahvalah in svečani listini Fakultete za kmetijstvo in biosistemske vede Univerze v Mariboru, ki ga je sprejel Senat Fakultete na svoji 8. redni seji dne 2. 7. 2020.

23. člen

Spremembe in dopolnitve Pravilnika o priznanjih, zahvalah in svečani listini Fakultete za kmetijstvo in biosistemske vede Univerze v Mariboru pričnejo veljati po sprejemu na Senatu Fakultete.

Ne glede na zgornjo določbo, prične določba iz 5. člena pravilnika o sestavi Komisije, katera je bila imenovana pred veljavo tega pravilnika, veljati po prenehanju mandata ali delovanja te Komisije.

Dekan Fakultete za kmetijstvo in biosistemske vede UM:

red. prof. Branko Kramberger

