



Univerza v Mariboru

Slomškovo trg 15
2000 Maribor, Slovenija

Številka: 012/2020/N 1/515-MP
Maribor, 26. 2. 2020

Na podlagi 287. člena Statuta Univerze v Mariboru (Uradni list RS, št. 29/2017 – UPB12 in 32/2019; v nadaljevanju: Statut UM) in prvega odstavka 24. člena Splošnega akta o organiziranosti in sistemizaciji univerze, članic in drugih članic (Obvestila UM, št. XXXV-1-2017) ter obvestila Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport (MIZŠ) z dne 24. 2. 2020 in Napotkov MIZŠ za pripravo načrta zagotavljanja kontinuiranega dela v vzgojno-izobraževalnih, visokošolskih in raziskovalnih zavodih v času koronavirusa izdaja rektor Univerze v Mariboru prof. dr. Zdravko Kačič naslednji

NAČRT UNIVERZE V MARIBORU ZA ZAGOTAVLJANJE KONTINUIRANEGA DELA V ČASU POJAVLJANJA KORONAVIRUSA

1 Namen Načrta Univerze v Mariboru za zagotavljanje kontinuiranega dela v času pojavljanja koronavirusa

Z Načrtom Univerze v Mariboru za zagotavljanje kontinuiranega dela v času pojavljanja koronavirusa (v nadaljevanju: Načrt) se želi

- prispevati k zmanjšanju negativnega vpliva in motenj, ki jih lahko povzroči koronavirus na vzgojno-izobraževalno in raziskovalno delo;
- opredeliti aktivnosti in kadrovske vire, ki omogočajo delovanje vzgojno-izobraževalnega in raziskovalnega procesa;
- zagotoviti učinkovitost organizacije ter vzpostavitev dobre notranje in zunanje komunikacije z izvajalci pedagoškega procesa, ostalimi zaposlenimi, študenti, ministrstvom in javnostjo;
- zagotoviti zaščito ljudi in omejevanje širjenja infekcije ter obolevnosti v kolektivu,
- zagotoviti večjo zdravstveno varnost in osveščenost.

2 Vodenje in koordinacija izvajanja Načrta Univerze v Mariboru za zagotavljanje kontinuiranega dela v času pojavljanja koronavirusa

Rektor Univerze v Mariboru je s sklepom št. 0732/2020/S 271/515-MP z dne 25. 2. 2020 imenoval Delovno skupino Univerze v Mariboru za koordinacijo aktivnosti v času pojavljanja koronavirusa v naslednji sestavi:

- izr. prof. dr. Urban Bren, prorektor UM, predsednik,
- prof. dr. Uroš Maver (Medicinska fakulteta, Univerza v Mariboru), član,
- doc. dr. Nina Gorišek Miksić (Medicinska fakulteta, Univerza v Mariboru), članica, ter
- Martina Pajenk (Rektorat UM), članica.

Delovna skupina Univerze v Mariboru za koordinacijo aktivnosti v času pojavljanja koronavirusa je imenovana za dopolnjevanje Načrta ter skrb za koordinacijo aktivnosti v času pojavljanja koronavirusa.

3 Ravnanje v primeru okužbe

Splošni preventivni in specifični ukrepi za preprečevanje okužbe s koronavirusom so naslednji:

- izogibamo se tesnim stiskom z ljudmi, ki kažejo znake nalezljive bolezni;
- ne dotikamo se oči, nosu in ust;
- v primeru, da zbolimo, ostanemo doma;
- upoštevamo pravila higiene kašlja;
- redno si umivamo roke z milom in vodo;
- v primeru, da voda in milo nista dostopna, za razkuževanje rok uporabimo namensko razkužilo za roke. Vsebnost alkohola v razkužilu za roke naj bo najmanj 60%. Razkužilo za roke je namenjeno samo zunanji uporabi. Sredstva za čiščenje/razkuževanje površin niso namenjena čiščenju/razkuževanju kože;
- glede na trenutno epidemiološko situacijo splošna uporaba zaščitnih mask ni potrebna;
- v času povečanega pojavljanja okužb dihal se izogibamo zaprtih prostorov, v katerih se zadržuje veliko število ljudi. Poskrbimo za redno zračenje zaprtih prostorov.

Na rektoratu, članicah in drugih članicah se pri vseh vhodih v rektorat/članico/drugo članico pri vseh vhodih namestijo razkužila za roke.

Posameznik, ki je v času 14 dni bil na območju povečanega tveganja okužbe s koronavirusom, ki še ne kaže bolezenskih znakov koronavirusa, mora kot preventivni ukrep uporabiti takšno zaščitno masko, ki drži najmanj 2 uri.

Pri delu s strankami ali študenti se zaposleni zavaruje ob morebitnem sumu okužbe s koronavirusom (stranka oz. študent kaže znake okužbe, morebitni sum ob stiku z listinsko dokumentacijo) s takojšnjim umivanjem rok, po potrebi večkrat na dan.

V primeru povečane nevarnosti pandemije se postopa po večjih ukrepih zaščite pred morebitnim širjenjem (prostor po potrebi zastekli, določi poseben prostor z opozorilom, da se vstopa posamezno; morebitno upoštevanje hišnega reda).

Če posameznik pri sebi opazi bolezenske znake koronavirusa, ostane doma in pokliče osebnega zdravnika, ki bo svetoval, kako ravnati. Zaposleni delavec po potrditvi okužbe s strani zdravnika obvesti delodajalca.

Študent po potrditvi okužbe s strani zdravnika obvesti fakultete. Študenti, ki so prišli na izmenjavo preko Erasmus+ na Univerzo v Mariboru iz območij, ki jih je prizadel koronavirus, se v primeru, da se vrnejo na ta območja, ne smejo vračati na Univerzo v Mariboru do potrditve, da niso okuženi.

4 Znaki okužbe in prenašanje bolezni

Bolezen se kaže s slabim počutjem, utrujenostjo, nahodom, vročino, kašljem in pri težjih oblikah z občutkom pomanjkanja zraka. Natančni podatki o poteku bolezni se še zbirajo, saj gre za nov virus.

Za potrditev ali izključitev okužbe z novim koronavirusom je potrebno mikrobiološko testiranje. Koronavirus se dokazuje v brisu nosno-žrelnega prostora, v brisu žrela, izmečku dihal in še v drugih kužninah.

Nov koronavirus se med ljudmi prenaša kapljično. To pomeni, da je za prenos potreben tesnejši stik z bolnikom, razdalja do bolnika 1,5 m. Možno je, da se z novim koronavirusom okužimo ob stiku z onesnaženimi površinami, ni pa še zanesljivo dokazano.

Točna inkubacijska doba še ni poznana, glede na ostale koronavirusne in preliminarne podatke pa je ocenjena med 2 in 12 dni, najbrž ne več kot 14 dni. V povprečju naj bi bila inkubacijska doba dolga približno 6 dni.

5 Določitev ključnih nalog za delovanje in minimalno število potrebnih izvajalcev

V primeru dopusta, koriščenja bolniške odsotnosti zaradi koronavirusa, je potrebno organizirati delovni proces:

- presoja za opravljanje nujnih in neodložljivih nalog – razdeliti med zaposlenimi na delovnem mestu;
- omogočiti, da delo opravi zaposleni drugje (bodisi na domu ali v prostoru, kjer nima stikov z drugimi zaposlenimi), pri tem upoštevajoč prenos dokumentacije na zaposlenega.

6 Veljavnost in uporaba

Ta Načrt stopi v veljavo in uporabo z dnem izdaje in ga UM objavi na spletnih straneh. Članice in druge članice Univerze v Mariboru so prav tako dolžne ta Načrt objaviti v slovenskem in angleškem jeziku na spletnih straneh ter prav tako osnovna navodila NIJZ glede osnovne higiene.

7 Posodabljanje Načrta

Načrt se bo kontinuirano obnavljal, dopolnjeval in testiral skladno s potrebami.



Rektor Univerze v Mariboru
prof. dr. Zdravko Kačič